

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования дом детского творчества**

**Индивидуальная программа
наставничества**

Форма наставничества: «педагог-педагог»

**Ролевая модель: «лидер педагогического сообщества – опытный педагог,
испытывающий проблемы»**

ФИО наставника: Третьякова Надежда Анатольевна

**ФИО наставляемых: Шапкина С.Ю., Мельниченко С.Н., Бойко Т.Н.,
Ерошенко Н.В., Днестрянская Е.В., Арутюнян М.В., Петрова Н.А., Гасилин К.В.**

Срок реализации программы: сентябрь 2024 – май 2025 года

ст. Тацинская

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	стр.3-4
1.1 Актуальность	
1.2 Цель и задачи	
1.3 Применяемая форма наставничества и технологии «педагог- педагог»	
2. Содержание программы.....	стр.4-5
2.1 Основные участники программы и их функции	
2.2 Механизм управления программой (принципы, формы и методы работы)	
2.3 Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемыми.	
3. План реализации мероприятий программы наставничества	стр.6
4. Оценка результатов программы и ее эффективность	стр.7
5. Мониторинг отслеживания реализации программы	стр.8
6. Литература	стр.10

1. Пояснительная записка

1.1 Актуальность разработки программы наставничества

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Профессиональная помощь необходима не только начинающим, но и опытным педагогам. Нужно помочь им адаптироваться в новых современных реалиях, ознакомить их с новой документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести, ИКТ технологиями, оказывать методическую помощь в работе с разными категориями детей: одаренных, с ОВЗ, детей «группы риска», а также помочь справиться с профессиональным выгоранием.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать и усовершенствовать процесс профессионального роста педагогов, сформировать у опытных педагогов мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника с опытными педагогами на уровне образовательной организации.

Данная программа очень актуальна для МБОУ ДО ДДТ, так как у нас работают опытные педагоги с синдромом «профессионального выгорания», педагоги-консерваторы с устоявшимися традиционными методами обучения.

1.2. Цель и задачи программы наставничества

Программа наставничества направлена на достижение следующей цели: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

Задачи:

- Вовлечь педагогов с устоявшимся мировоззрением в творческий процесс поиска инноваций в педагогической системе дополнительного образования.
- Обеспечить реализацию потребности педагогов в повышении своей профессиональной квалификации.
- Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения.
- Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагогов с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения в детских объединениях.
- Ежегодно отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого наставляемого педагога на основании рефлексивного анализа.

Срок реализации программы: 1 год

сентябрь 2024 – май 2025 года

1.3 Применяемая форма наставничества и технологии «педагог- педагог»

Технологии, которые будут применяться в данной программе на 2024 – 2025 учебный год, подобраны исходя из практики работы опытных педагогов МБОУ ДО ДДТ с наставником-консультантом. Мы выбрали партнёрское, саморегулируемое наставничество в Лаборатории педагогического совершенствования.

2. Содержание программы

2.1 Основные участники программы и их функции

Наставник - лидер педагогического сообщества – создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу наставляемых педагогов.

Анкета наставника

Ф.И.О. Третьякова Н.А.

Трудовой стаж: 27 лет

Должность в учреждении: педагог-психолог

Личные достижения: высшая категория. Глубокое знание преподаваемой дисциплины.

Высокий уровень коммуникативной культуры.

Наставляемые педагоги – педагоги, испытывающие проблемы

с опытом работы, но с проблемами в трансляции своего профессионального опыта коллегам, в обобщении опыта работы, применении новых образовательных технологий.

Ф.И.О. Арутюнян Марине Врежовна

Запрос: Потребность в повышении профессиональных знаний и навыков.

Ф.И.О. Бойко Татьяна Николаевна

Запрос: Потребность в приобретении нового статуса как подтверждение своей профессиональной квалификации

Ф.И.О. Днестрянская Е.В.

Запрос: Потребность в приобретении нового статуса как подтверждение своей профессиональной квалификации.

Ф.И.О. Ерошенко Н.В.

Запрос: Потребность в личностном развитии и достижении профессионального успеха.

Ф.И.О. Гасилин Кирилл Владимирович

Запрос: Потребность в преодолении препятствий и преодолении поставленных целей.

Ф.И.О. Мельниченко Светлана Николаевна

Запрос: Потребность в приобретении нового статуса как подтверждение своей профессиональной квалификации.

Ф.И.О. Петрова Наталья Анатольевна

Запрос: Потребность в приобретении нового статуса как подтверждение своей профессиональной квалификации.

Ф.И.О. Шапкина Светлана Юрьевна

Запрос: Потребность в раскрытии личностного потенциала, развитии навыков компьютерной грамотности.

2.2 Механизм управления программой (принципы, формы и методы работы)

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

2.3 Формы и методы

работы педагога-наставника с наставляемыми

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы, др).

Взаимодействие наставника и наставляемых ведется в режиме занятий, круглых столов, лекций, бесед, семинаров в Лаборатории педагогического совершенствования.

3. План реализации мероприятий программы наставничества

№	Мероприятие	сроки	Деятельность наставника	Результат работы
1	Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов наставляемых	сентябрь	Подбор/разработка диагностических материалов, методик. Осуществление диагностических процедур (анкетирование, собеседование)	Аналитическая справка, отражающая проблемы
2	Круглый стол «Педагогика общения и сотрудничества». Начальная диагностика.	октябрь	Организация работы «Круглого стола»	Протокол заседания
3	Индивидуальные консультации	по запросу	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога	Программы
4	«Учимся проводить диагностику»	ноябрь	Организация работы «Круглого стола»	Протокол заседания
5	Мастер-класс «Профилактика конфликтных ситуаций в детском коллективе»	декабрь	Организация работы мастер-класса	Протокол заседания
6	«Взаимодействие с родителями воспитанников»	март	Организация работы «Круглого стола»	Протокол заседания
7	Конфликтные ситуации и пути выхода из них.	апрель	Организация работы «Круглого стола»	Протокол заседания
8	«Воспитание дружеских отношений в детском коллективе»	апрель	Организация работы тренинга	Протокол заседания
9	«Позиции в коммуникации и как они проявляются». Подведение итогов работы лаборатории педагогического совершенствования	май	Организация работы «Круглого стола»	Протокол заседания
10	Освоение современных образовательных технологий	в течение года	Организация работы Лаборатории педагогического совершенствования по проектированию занятий с использованием конкретных технологий обучения	Протоколы
11	Создание портфолио наставляемых	май	Организация деятельности по изучению вопроса. Презентация портфолио наставником.	Наличие портфолио педагогов
12	Итоги реализации программы	май	Подготовка отчета наставника и наставляемых	отчет

4. Оценка результатов программы и ее эффективности

Ожидаемые результаты

для наставляемых педагогов:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у каждого наставляемого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для МБОУ ДО ДДТ

- рост профессионального мастерства педагогов;
- трансляция профессионального опыта работы;
- повышение уровня образовательной деятельности в организации.

Индикативные показатели

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и обучающихся, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Овладение методикой проведения занятий в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
3. Умение работать с детским коллективом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
4. Умение проектировать рабочую программу, воспитательную систему, занятие.
5. Умение индивидуально работать с детьми.
6. Становление педагога как профессионала.
7. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.

5. Мониторинг отслеживания реализации программы наставничества

Личная удовлетворенность наставника и наставляемого.

Опрос проводится в начале реализации программы и по итогам её завершения.

На начало года

Анкета наставляемого

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

1. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником _____
2. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником? _____
3. Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника? _____
4. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником? _____
5. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника? _____
6. Ожидаемые после завершения проекта перемены в Вашей жизни? _____
7. Что Вы ожидаете от программы? _____

8. Что для Вас является особенно ценным в программе? _____

9. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет]

Анкета наставника

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

1. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставляемым? _____
2. Насколько вам удастся реализовать свои лидерские качества в программе? _____
4. Насколько полезными/интересными будут личные встречи с наставляемым? _____
5. Насколько эффективно вам удалось спланировать работу? _____
6. Насколько у вас получится осуществить план индивидуального развития наставляемого? _____
7. Насколько вам нравится работать наставником? _____
8. Что особенно ценно для Вас в процессе реализации программы? _____

Конец года.

Анкета оценки удовлетворенности программой наставничества (для наставляемого)

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий:

1. Насколько комфортно было общение с наставником?
2. Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником?

4. Ощущали ли Вы поддержку наставника?
5. Насколько полезна была помощь наставника?
6. Насколько был понятен план работы с наставником?
7. Ощущали ли Вы безопасность при общении с наставником?
8. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?
9. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?
10. Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?
11. Что для Вас особенно ценно было в программе?

12. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

13. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

14. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

15. Планируете ли Вы стать наставником в будущем? [да/нет]

Благодарим вас за участие в опросе!

Анкета оценки удовлетворенности программой наставничества (для наставника)

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

1. Насколько было комфортно общение с наставляемым?
2. Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе?
3. Насколько полезными/ интересными были групповые встречи?
4. Насколько полезными/ интересными были личные встречи
5. Насколько эффективно удалось спланировать работу?
6. Насколько удалось осуществить план индивидуального развития наставляемого?
7. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?
8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?
9. Насколько понравилась работа наставником?
10. Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?

12. Что особенно ценно для Вас было в программе?

13. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

14. Было ли достаточным и понятным обучение, организованное в рамках «Школы наставничества»? [да/нет]

15. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

16. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

17. Была ли для Вас полезна совместная работа с наставляемым? (узнали ли Вы что-то новое и/или интересное) [да/нет]

Благодарим вас за участие в опросе!

Оценка наставников по заданным параметрам.

Инструкция: Оцените наставника по параметрам в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

Дата заполнения:

Параметры	Оценка
Этика общения и чувство эмпатии	
Умение донести свою мысль, материал	
Профессиональные знания по дисциплинам	
Развитие лидерских качеств	
Умение поощрять, формировать ответственность у наставляемого за свою деятельность	
На сколько успешно добивается ожидаемых результатов при реализации программы	

Оценка наставляемого по заданным параметрам.

Инструкция: Оцените работу наставляемого по параметрам в баллах от 1 до 10, где 1 - самый низший балл, а 10 - самый высокий.

Дата заполнения:

Параметры	Оценка
Этика общения и чувство эмпатии	
Профессиональные знания по дисциплинам	
Развитие лидерских качеств	
Умение брать ответственность за свою деятельность и доводить начатое дело до конца	
Саморазвитие	
Здоровье сбережение	
На сколько успешно добивается ожидаемых результатов при реализации программы	

6. Методическая литература по наставничеству

1. Наставничество в образовательной организации [Текст] / сост.: С. В. Бондаренко, М. Ю. Ефимочкина [и др.] ; под общ. ред. Г. А. Вашкиной. – Кемерово: изд-во МБОУ ДПО «Научно-методический центр», 2017.
2. Наставничество в системе образования России. Практическое пособие для кураторов в образовательных организациях / Под ред. Н.Ю. Синягиной, Т.Ю. Райфшнайдер. - М.: Рыбаков Фонд, 2016.
3. Лучшие практики наставничества в образовательных организациях : сборник методических материалов / ОГАОУ ДПО «БелИРО»; Ж. М. Яхтанигова, Е. В. Чуприкова, К. С. Лагода, Е. А. Фатнева; под ред. Е. Н. Мясищевой. – Белгород : ОГАОУ ДПО «БелИРО», 2021.
4. Коучинг и наставничество. Практические методы обучения и развития. Эрик Парслоу. Издательство «Библос», 2020.